

客家委員會客家文化發展中心-圖書資料中心

視聽小間(室)申請單

申請日期： 年 月 日

申請人姓名：		聯絡電話：	
閱覽證號：	(臨時閱覽證也須填寫)		
空間編號：	<input type="checkbox"/> AV01 <input type="checkbox"/> AV02 <input type="checkbox"/> AV03	使用人數：	
E-mail帳號：			
使用目的：			
擬使用時間：	民國 年 月 日至 年 月 日止， 如無法如期安排，則 <input type="checkbox"/> 順延（排定後請電話通知） <input type="checkbox"/> 放棄本次申請		
單位主管簽章：	(館外人士免填；本館員工須經單位主管簽章後，方可申請)		

本人願遵守客家委員會客家文化發展中心-圖書資料中心相關規定；如有違反，願依相關規定辦理。

申請人（簽章）：

使用時間：	民國 年 月 日 時 分 至
	民國 年 月 日 時 分 止
視聽資料	
登錄號	
視聽小間(室)物品清點： <input type="checkbox"/> 座椅 <input type="checkbox"/> 視聽設備 <input type="checkbox"/> 耳機 <input type="checkbox"/> 其他_____	
承辦人：	借用人簽章：

註：申請人填妥後，請親持本申請單至本圖書資料中心參考諮詢櫃台。